

UNDERLAG FÖR ÄGAR- OCH LEDNINGSPRÖVNING

Sedan den 1 januari 2019 gäller bestämmelser i skollagen vilka innebär att kommunen ska göra ytterligare bedömningar i sin godkännandeprovning och tillsyn av fristående förskolor och vissa fristående fritidshem. Bestämmelserna innebär skärpta krav på insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar för enskilda att bedriva verksamhet. Personkretsen som ska leva upp till de skärpta kraven är exempelvis VD och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande över verksamheten, styrelseledamot, styrelsesuppleant, bolagsman eller person som genom ett direkt eller indirekt ägande har väsentligt inflytande över verksamheten.

Från och med den 2 januari 2023 gäller dessutom skärpta krav för ägar- och ledningsprovning, vid tillstånd och tillsyn av enskilda huvudmän:

- Det införs ett så kallat demokrativillkor vid den lämplighetsprovning som sker inom ramen för ägar- och ledningsprovning.
- Lämplighetsprovningen omfattar även den juridiska personen som bedriver skolverksamhet, förskoleverksamhet och fritidshem och inte som innan endast de fysiska företrädarna för den juridiska personen.
- De nya bestämmelserna ovan om lämplighetsprovning vad gäller juridisk person och demokrativillkor kan läggas till grund för beslut om direktåterkallelse.

Kraven gäller även fristående förskolor med konfessionell inriktning och pedagogisk omsorg i enskild regi.

Denna blankett lämnas in vid ansökan om godkännande, vid förändring av befintlig verksamhet, vid regelbunden tillsyn eller på begäran. Förändring i ägar- och ledningsstrukturen ska anmälas till Knivsta kommun senast 1 månad efter förändringen (2 kap. 5 § skollagen, 2010:800).

Vid en anmälan prövar Utbildningskontoret om huvudmannen alltjämt genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten samt att alla personer i övrigt bedöms lämpliga. Även en juridisk person prövas.

Personuppgifter behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). När du skickar in ett ärende till Knivsta kommun registreras det som allmän handling och dina personuppgifter sparas för att kunna hantera ärendet. Läs mer om dataskydd och hur vi hanterar dina personuppgifter på <https://knivsta.se/politik-och-organisation/dataskydd>

Kontaktuppgifter

Huvudman
Namn

personnummer/organisationsnummer

Postadress

Huvudmannens kontaktperson
Namn

telefonnummer

e-postadress

Verksamheter i kommunen som berörs av ägar-
och ledningsprövningen

Associationsform för företaget

Aktiebolag

Handelsbolag/kommanditbolag

Ideell förening/ekonomisk förening

Enskild firma

Annan associationsform:

1. Personkretsen – Beskrivning av förändring i ägar- och ledningskretsen

Beskriv vilken position eller befattning som förändringen avser och hur denna påverkar den samlade kompetensen i ägar- och ledningskretsen. Beskrivningen ska ge en tydlig bild av hur ledningen lever upp till de skärpta kraven för godkännande enligt 2 kap. 5 § skollagen. Bifoga organisationsskiss om sådan finns.

Personuppgifter behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). När du skickar in ett ärende till Knivsta kommun registreras det som allmän handling och dina personuppgifter sparas för att kunna hantera ärendet. Läs mer om dataskydd och hur vi hanterar dina personuppgifter på <https://knivsta.se/politik-och-organisation/dataskydd>

2. Bedömning av insikt och lämplighet

Kravet på **insikt** innebär att den enskilde ska ha kunskap om innehållet i den lagstiftning som reglerar den verksamhet som godkännandet avser (aktuella skolförfattningar), arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kunskap samt kunskap om den associationsform som företaget drivs i. Bedömningen av insikt ska göras samlat för hela den berörda personkretsen (Aktiebolag: styrelse, VD och ägare sammantaget, Handelsbolag: bolagsmännen och eventuella kommanditdelägare gemensamt, Ekonomisk eller ideell förening: styrelsen.)

Kravet på **lämplighet** innebär att den enskilde ska ha vilja och förmåga att fullgöra skyldigheter mot det allmänna (ekonomisk skötsamhet) och visa laglydnad i övrigt. Övriga omständigheter av betydelse, såsom brott av förmögenhetsrättslig karaktär eller vålds- och sexualbrott, ska beaktas i bedömningen

a. Redogörelse för samtliga ledamöters insikt

Bifoga stöd för ovan beskriven insikt, exempelvis meritförteckning, eventuella utbildningsintyg och registerutdrag för den/de personer som ägar- och ledningsprövningen avser.

Namn	Position i styrelsen eller befattning	Beskrivning av erfarenhet och kompetens	Bilagor till stöd	Beskrivning av nuvarande eller tidigare erfarenhet av styrelsearbete

Personuppgifter behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). När du skickar in ett ärende till Knivsta kommun registreras det som allmän handling och dina personuppgifter sparas för att kunna hantera ärendet. Läs mer om dataskydd och hur vi hanterar dina personuppgifter på <https://knivsta.se/politik-och-organisation/dataskydd>

b. Redogörelse för samtliga ledamöters lämplighet

Demokrativillkoret innebär en nolltolerans när det gäller våld, tvång, hot, diskriminering, kränkande behandling, påverkan som syftar till motarbetande av grundläggande fri- och rättigheter eller det demokratiska styrelseskicket. Man får inte påverka mot religionsfrihet, opinionsfrihet eller kroppslig frihet. Man får heller inte uppmuntra till våld eller inte följa lagen.

Det kan komma att hämtas in uppgifter från Skatteverket, Kronofogdemyndigheten, Polismyndigheten, Bolagsverket och Sveriges domstolar samt från företag som erbjuder kreditupplysningar.

Namn	Position i styrelsen eller befattning	Bilagor till stöd	Eventuella kommentarer till bifogade handlingar	Beskrivning av nuvarande eller tidigare erfarenhet av styrelsearbete

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Personuppgifter behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). När du skickar in ett ärende till Knivsta kommun registreras det som allmän handling och dina personuppgifter sparas för att kunna hantera ärendet. Läs mer om dataskydd och hur vi hanterar dina personuppgifter på <https://knivsta.se/politik-och-organisation/dataskydd>

3. Bedömning av verksamhetens ekonomiska förutsättningar

I kravet på ekonomiska förutsättningar ligger att verksamheten ska bedrivas på ett sätt som innebär att den bär sina kostnader och att det finns ekonomiskt utrymme för nödvändiga investeringar.

- Vid ansökan om godkännande: Bifoga en ekonomisk kalkyl för det första verksamhetsåret.
- Vid tillsyn och vid ansökan om förändringar i verksamheten: Bifoga årsredovisning, årsbokslut eller, i förekommande fall, koncernredovisning.

Sammanställning av bifogade handlingar samt kommentarer till dessa

Underskrift av firmatecknare

Härmed garanteras att de uppgifter som lämnas i detta underlag är korrekta:

/ _____ /

Blanketten skickas till:

Knivsta kommun
Utbildningskontoret
741 75 Knivsta

Personuppgifter behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). När du skickar in ett ärende till Knivsta kommun registreras det som allmän handling och dina personuppgifter sparas för att kunna hantera ärendet. Läs mer om dataskydd och hur vi hanterar dina personuppgifter på <https://knivsta.se/politik-och-organisation/dataskydd>