

TAXA

**Bygg- och miljönämndens verksamhet
enligt Plan- och bygglagen (2010:900) m.fl.
Bygglov, mätning, strandskydd m.m.**

Antagen av kommunfullmäktige 2016-05-25, § 95

Taxan gäller fr o m 2016-07-01

BMN-2016/29

KS-2016/197

Innehåll

TAXBESTÄMMELSER	3
§ 1 Inledande bestämmelser	3
§ 2 Allmänna bestämmelser	3
2.1 Beräkning av avgift	3
2.2 Ändring av belopp i taxan	3
2.3 Betalning av avgift	4
2.4 Upplysning om överklagande	4
§ 3 Särskilda bestämmelser för lovavgift m.m.	4
3.1 Beräkning av avgift	4
3.2 Avräkning	4
3.3 Dröjsmålsränta	5
Övrigt	5
Grundbelopp	6
1. Nybyggnad	7
2. Tillbyggnad	8
3. Enkla stora byggnader samt anläggningar	9
4. Extra tekniska åtgärder	10
5. Ej volymrelaterade åtgärder	11
6. Övriga ärenden	12
7. Avgifter för skyltar m.m.	14
8. Kungörelse, underrättelse/kommunicering och expediering	15
9. Nybyggnadskarta	16
10. Utstakning	17
11. Kontrollmätning (avgift anges exkl. moms)	17
12. Primärkarta	18
13. Grundkarta	19
14. Avgifter vid försäljning och nyttjande av koordinatförteckning och punktskiss	20
15. Kostnad för ortofoto	20
16. Utskrifter	21
17. Tid ersättning	21
18. Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder eller uppdrag	22

TAXEBESTÄMMELSER

§ 1 Inledande bestämmelser

Enligt denna taxa erläggs avgift för

- beslut om förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked, ingripandebesked och beslut om lov
- tekniskt samråd och slutsamråd
- arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på arbetsplatsen
- kommunikering, expediering och kungörelser av ärenden
- upprättande av nybyggnadskarta, detaljplaner och områdesbestämmelser
- mätningstekniska tjänster, kartor och utstakning
- ärenden om strandskydd enligt miljöbalken
- tids- eller kostnadskrävande skriftliga upplysningar
- annan tids- eller kostnadskrävande åtgärd eller uppdrag

Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller.

KOMMENTAR

Kostnad för nybyggnadskarta och utstakning ingår inte i bygglovavgiften.

Kontrollmätning är inte myndighetsutövning och ska därför belastas med moms.

§ 2 Allmänna bestämmelser

2.1 Beräkning av avgift

Avgiften för en viss åtgärd beräknas genom att ett grundbelopp, som kan ändras, multipliceras med för ärendet angiven faktor, genom tidersättning eller avgift enligt till denna taxa hörande tabeller.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för ärendets ankomstdatum och om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då den åtgärd som avgiften avser är utförd.

Om bygg- och miljönämnden finner särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, kan nämnden för visst slag av ärenden eller för särskilt uppdrag besluta om en sådan.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar bygg- och miljönämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

Bygg- och miljönämndens befogenhet att i varje särskilt fall bestämma om avgift enligt tredje och fjärde stycket tillkommer även tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

2.2 Ändring av belopp i taxan

Ändringar av taxans grundbelopp (G) och eventuella justeringsfaktorer (N och J) kan beslutas av bygg- och miljönämnden under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat om hur mycket skattemedel som ska avsättas för verksamheten, och därmed visat hur stor del av kostnaderna som bör täckas med avgifter. Övriga ändringar i taxan beslutas av kommunfullmäktige.

2.3 Betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa ska betalas av sökanden eller beställaren. Betalning ska ske till nämnden när bygg- och miljönämnden skickat beslutet till denne eller, om särskilt beslut inte fattats i ärendet, när beställd handling levererats eller beställd åtgärd utförts. Vid bygglov tas avgiften ut efter nämndens beslut i bygglovärendet.

Avgift får tas ut i förskott enligt 12 kap 11 § PBL.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift.

KOMMENTAR

Kostnad för upprättande av nybyggnadskarta och/eller utstakning kan, om nämnden finner det lämpligt, debiteras separat.

2.4 Upplysning om överklagande

Bygg- och miljönämnden eller motsvarande nämnds beslut om debitering kan överklagas enligt kap 13 § 3 PBL hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till bygg- och miljönämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

§ 3 Särskilda bestämmelser för lovavgift m.m.

3.1 Beräkning av avgift

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som bygg- och miljönämnden vidtar i samband med lov- och anmälningsärenden (t ex avgift för kommunikering, expediering, lovprövning, tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, mätning, upprättande av karta, samt utfärdande av slutbesked).

Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa.

3.2 Avräkning

Har meddelat bygglov inte utnyttjats, helt eller delvis, ska slutavräkning göras om sökanden begär det. Detta ska ske senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Planavgift ska då återbetalas till den del lovet inte utnyttjats. Framställs inte sådan begäran inom angiven tid är rätten till återbetalning förfallen. Ränta betalas inte tillbaka på belopp som återbetalas.

För startbesked gäller att, om sökanden så begär, ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker från i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske. Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

3.3 Dröjsmålsränta

Betalas inte avgift inom tid som föreskrivits i räkning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen tills betalning sker.

Övrigt

Kommunen får ta ut kostnad för kopiering eller utskrift av allmän handling enligt beslut i kommunfullmäktige. Sådan taxa - Kopiering av allmän handling – beslutas i särskild ordning.

Avgift för kopiering, utplottning och maskinkostnad får också tas ut för handlingar (digitala och analoga kartor m.m.), som ska upplåtas med nyttjanderätt. Även sådana avgifter beslutas av kommunfullmäktige (se ovan).

I de fall moms ska utgå tillkommer denna utöver angivna priser.

Vid timdebitering kan också ersättning för bilresa utgå om det behövs för ärendets beredning enligt för varje tidpunkt gällande avtal för milersättning.

Denna taxa fastställdes av kommunfullmäktige 2004-12-09, § 159.

Grundbelopp

Grundbelopp baseras på prisbasbeloppet.

J = Justeringsfaktor

mPBB = Milliprisbasbelopp (en tusendels prisbasbelopp)

G = grundbelopp = mPBB * J

KOMMENTAR

Kommunfullmäktige beslutar om hur stor del av verksamheten som ska finansieras med skattemedel (respektive avgifter). Bygg- och miljönämnden beslutar därefter om (J) justeringsfaktor för att påverka grundbeloppet och därmed uppnå den önskade fördelningen av skatter/avgifter. Ju högre grundbelopp desto större del av verksamheten finansieras med avgifter. Grundbeloppet får dock inte sättas högre än vad som utgör den genomsnittliga självkostnaden för åtgärderna. (PBL 12 kap 10 §)

Vissa av bygg- och miljönämndens uppgifter ska inte räknas in i avgiftsunderlaget. Hit hör t.ex. allmän rådgivning.

Justeringsfaktorer

Nybyggnadskarta = N_3

Utstakning = N_4

Primärkarta = N_5

Grundkarta = N_6

Ortofoto = N_7

Koordinatförteckning = N_8

Avgift för bygglov (inkl startbesked)

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive start- och slutbesked. Kostnad för nybyggnadskarta och utstakning ingår inte i avgiften. Kontrollmätning är inte myndighetsutövning och ska därför belastas med moms.

1. Nybyggnad

Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats. Kostnaden inkluderar (i de fall där det krävs) bygglov, tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutbesked, remiss till sakägare samt kungörelse i Post- och inrikestidningar.

Area (m ² bruttoarea BTA och/eller öppenarea OPA)	Avgift
0-50	145 G
51-100	250 G
101-199	440 G
200-299	585 G
300-499	680 G
500-999	1 000 G
1000-1499	1 500 G
1500-1999	2 000 G
2000-2999	3 000 G
3000-3999	3 900 G
4000-4999	4 500 G
5000-7999	5 200 G
8000-9999	6 000G
10000-14999	6 900 G
Härutöver för varje 5000 kvm intervall	+ 900 G
Vindsinredning <199 kvm	360 G

KOMMENTAR (till tabell 1)

Vid beräkning av bruttoarea BTA, byggnadsarea BYA eller öppenarea OPA m.fl. ska svensk standard SS 21054:2009 tillämpas.

2. Tillbyggnad

Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym. Kostnaden inkluderar (i de fall där det krävs) bygglov, tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutbesked, remisser sakägare samt kungörelse i Post- och inrikestidningar.

Area (m ² bruttoarea BTA och/eller öppenarea OPA)	Avgift
0-50	110 G
51-100	205 G
101-199	355 G
200-299	445 G
300-499	585 G
500-999	680 G
1000-1499	1055 G
1500-1999	1500 G
2000-2999	1965 G
3000-3999	2520 G
4000-4999	3035 G
5000-7999	3485 G
8000-9999	4105 G
10000-14999	4470 G
Härutöver för varje 5000 kvm intervall	+ 900 G

3. Enkla stora byggnader samt anläggningar

Kostnaden inkluderar (i de fall där det krävs) bygglov, tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutbesked, remiss till sakägare samt kungörelse i Post- och inrikestidningar.

Objekt	Timdebitering	Avgift
Komplementbyggnad Nybyggnad eller tillbyggnad av komplementbyggnad		0,75 * bygglovavgift
Liten åtgärd; t.ex. inglasat uterum, rullstolsförråd, lusthus, skärmtak etc.		0,5 * bygglovavgift
Enkla stora byggnader; t.ex. lagerbyggnader, ridhus, idrottshall etc.		0,8 * bygglovavgift
Åtgärder inom områdesbestämmelser som normalt är bygglovbefriade		Ingen avgift
Anläggningar och anordningar; Exempel: Nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med lift, kabinbana, campingplatser, skjutbanor, småbåts- hamnar, friluftsbad, motorbanor, golfbanor, begravningsplatser, radio- och telemaster, torn, vindkraftverk etc. Om ansökan avser en liten radio- eller telemast, upplag, materialgård eller cistern	Antal timmar – minst 700 G	200 G
Mindre parkering 1-4 platser (ej parkeringshus) (Endast som separat ärende)		70 G
Större parkering >5 platser (ej parkeringshus) (endast som separat ärende)		140 G

KOMMENTAR (till tabell 3)

Avgiften för anläggningar och anordningar gäller endast för själva anläggningen. Byggnader eller andra lovpliktiga åtgärder ska debiteras som separat ärende.

4. Extra tekniska åtgärder

Åtgärd	Avgift
Extra samråd, per samrådstillfälle utöver två samråd	0,05 * bygglovavgiften
Extra arbetsplatsbesök, per tillfälle	0,05 * bygglovavgiften
Godkännande av sakkunnig kontrollansvarig OVK	
1. Ny sakkunnig	50 G
2. Förnyelse av tidigare godkännande	25 G

5. Ej volymrelaterade åtgärder

Lov- resp avgift för startbesked mm, ej ytrelaterade åtgärder. Ej tiddebiterade avgifter inkluderar (i de fall där det krävs) bygglov, tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutbesked, remiss till sakägare samt kungörelse i Post- och inrikestidningar.

Objekt	Avgift
Större fasadändring; t ex burspråk, takkupa, materialbyte, färg-sättning, inglasning balkong (separat ärende)	50 G
Mindre fasadändring; t ex fönstersättning på del av fasad, takfönster (separat ärende)	40 G
Fasadändring som sker i direkt samband med tilläggsisolering	Ingen avgift
Mur, plank; - vid enstaka enbostadshus (som separat ärende)	45 G
- övriga fall (som separat ärende)	90 G
Eldstad, rökkanal och imkanal	25 G
- övriga fall (som separat ärende)	50 G
Anmälningsskyldiga åtgärder (såsom installation av hiss m.m.)	
- <i>Mindre åtgärd</i>	35 G
- <i>Större åtgärd</i>	105 G
- <i>Större åtgärd som kräver tekniskt samråd, ev. platsbesök och ev. slutbesked</i>	250 G
Bygglov för solpaneler	Ingen avgift

6. Övriga ärenden

Kostnaden inkluderar (i de fall där det krävs) bygglov, tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutbesked, remiss till sakägare samt kungörelse i Post- och inrikestidningar.

Åtgärd	Kostnad
Positivt förhandsbesked	172 G /byggnad
Förnyelse av positivt förhandsbesked	0,5 * av avgiften för positivt förhandsbesked
Negativt förhandsbesked	90 G per ansökan
Villkorsbesked	40 G
Ingripandebesked	50 G
Strandskyddsdispens	
Prövning av strandskydd och beslut om dispens utan samband med annan prövning av bygglov eller förhandsbesked enligt plan och bygglagen	100 G
Prövning av strandskydd och beslut om dispens i samband med annan prövning av bygglov eller förhandsbesked enligt plan- och bygglagen.	75 G
Prövning av strandskydd och beslut om avslag av dispens.	50 G
I de fall avgiften för strandskyddsdispens är reglerad i Miljöenhetens taxa tas avgift ut i enlighet med den taxan.	
Tidsbegränsat bygglov, även säsong	0,75 * bygglovavgift
Förlängning av tidsbegränsat lov minst 100 kvm	0,5 * bygglovavgift
Förnyelse av lov påbörjat men inte färdigställt under 5-årsperioden	0,5 * bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning Inte påbörjat inom 2-årsperioden	0,5 * bygglovavgift
Nytt lov avsett att ersätta befintligt, giltigt lov	0,6 * bygglovavgift
Väsentligt ändrad användning	0,5 * bygglovavgift
Marklov inklusive startbesked såväl schakt som fyllning, trädfällning	
mindre åtgärd	35 G
större åtgärd	105 G

Forts.	
Rivningslov inklusive startbesked	
1. Mindre objekt t ex garage < 70 kvm BTA	40 G
2. Bostadshus samt objekt < 250 kvm BTA	80 G
3. Objekt 250 – 2 000 kvm BTA	160 G
4. Större objekt > 2 000 kvm BTA	320 G
Upphävande av fastighetsplan och avslag fastighetsplan	200 G
Anståndsbeslut	Ingen avgift
Avslag av bygglov, marklov resp. rivningslov	0,2 * bygglovavgift, dock minst 15 G
Avvisa ärende	15 G

7. Avgifter för skyltar m.m.

Avgift för bygglov för skyltar och ljusanordningar

Kostnaden inkluderar (i de fall där det krävs) bygglov, tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutbesked, remiss till sakägare samt kungörelse i Post- och inrikestidningar.

Objekt	Avgift
Skylt vid större väg/gata, längs trafikleder eller i andra utsatta lägen	220 G
Skylt vid gata, skylt som ska synas på långt håll, skyltpelare, stadspelare m.fl.	66 G
För övriga skyltar, (större än 1 kvm) oftast på fasad - utöver den första skylten i samma ansökan lägger man till 10 G per skylt	44 G
Skylt mindre eller lika med 1 kvm. Om man har flera småskyltar debiteras 5 G per styck utöver den första skylten	22 G
Byte av skylt eller ändring av befintlig skylt	11 G
Utöver detta tillkommer avgift för enkel karta eller fasadritning för lokalisering/redovisning av skyltplats	5 G
Tillfällig större skylt	66 G
Tillfällig mindre skylt	22 G

8. Kungörelse, underrättelse/kommunicering och expediering

Underrättelse berörda sakägare m m	Kostnad
Remissutskick	Ingår i lovavgift
Kungörelse	Faktisk annonskostnad
Kungörelse i post- och inrikestidningar	Ingår i lovavgift
Utredning av vilka som är berörda sakägare	Timdebitering Alt. kostnad från Lantmäteriet

KOMMENTAR (till tabell 8)

Avgifter för utskick tillkommer i de fall där utskick ansetts nödvändigt för handläggningen av ärendet.

Avgift för kungörelse i Post- och inrikestidningar tillkommer endast i de fall där det inte redan är inräknat i ersättningen, såsom timdebiteringar.

Bygg- och miljönämnden ska bereda berörda sakägare m fl tillfälle att yttra sig, enligt 9 kap PBL, om åtgärden innebär avvikelse från detaljplan eller områdesbestämmelser eller om åtgärden ska utföras i ett område som inte omfattas av detaljplan och inte är kompletteringsåtgärd och inte heller är reglerad i områdesbestämmelser. Beslut om lov ska kungöras i Post- och inrikestidningar samt skickas till berörda enligt 9 kap PBL.

9. Nybyggnadskarta

Avgift vid upprättande av nybyggnadskarta m m

Nybyggnadskartor upprättas genom bygg- och miljönämndens försorg (PBL 11:2 andra stycket).

Nybyggnadskarta krävs om bygg- och miljönämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Avgift = NKF x N₃, eller tiddebitering

3 olika nivåer: Bestyrkt kartutdrag = nivå I

Enkel nybyggnadskarta = nivå II

Fullständig nybyggnadskarta = nivå III

Storlek på tomten	Nivå I	Nivå II	Nivå III
Upp till 1000 m ²	30 G	50 G	80 G
1001-2000 m ²	55 G	90 G	150 G
2001-5000 m ²	110 G	200 G	300 G
5001-10000 m ²	200 G	300 G	400 G
10001-15000 m ²	350 G	400 G	500 G
15001 och större	Offert	Offert	Offert
Verifiering av NBK äldre än 2 år	15 G	15 G	15 G

10. Utstakning

Utstakningsavgift = UF x N₄

Objekt	Grovutstakning	Finutstakning	Grov och finutstakning
Komplementsbyggnad alt. Tillbyggnad (max 4 punkter)	35 G	75 G	100 G
Enbostadshus (max 6 punkter)	55 G	110 G	150 G
Enbostadshus med komplementsbyggnad (max 8 punkter)	75 G	150 G	200 G
Resterande utstakning Startavgift+pris per punkt	55 G+5 G/punkt	110 G+10 G/punkt	150 G + 10 G/ punkt
Utstakning/Kontrollmätning på egen regi Om utstakning/kontrollmätning utförs på egen regi via egen anlitad mätkonsult ersätts kommunen för underlagsdata, grundmaterial m.m. Ersättningen är lika med 20 % av den avgift som skulle ha utgått om kommunen utfört arbetet. Utstakning/Kontrollmätning på egen regi skall ansökas för godkännande hos Knivsta kommun.			

11. Kontrollmätning (avgift anges exkl. moms)

Objekt	Avgift inkl. moms	Avgift exkl. moms
Komplementsbyggnad alt. Tillbyggnad	32,5 G	25 G
Enbostadshus	50 G	40 G
Enbostadshus med en komplementsbyggnad	81,25 G	65 G
Resterande Startavgift+pris per punkt	75 G + 6,25 G/punkt	60 G + 5 G/punkt

12. Primärkarta

Avgift för tillfälligt nyttjande av digital primärkarta

Kartavgift = $((S+T) \times N_5) \times 1,25$ för 100% informationsinnehåll.

A = areal, S = startavgift, T = tilläggsavgift

Areal (ha)	Startavgift (kr)	Tilläggsavgift (kr)
< 0,5	300	0
0,5 – 10	0	600 x A
11 – 100	6000	100 x (A-10)
101 – 500	15000	40 x (A – 100)
> 500		Anbudsförfarande

Innehåll i kartan	Informationsandel
Fastigheter och fastighetsbeteckningar	25
Byggnader	25
Vägkanter, kantstenar, GC-vägar, järnvägar	20
Höjder	20
Övriga detaljer	10
SUMMA	100

För annan än i tabellen angiven geografisk information tillämpas anbudsförfarande.

13. Grundkarta

Avgift för tillfälligt nyttjande av digital grundkarta

$$\text{Grundkarta} = A * \text{KF} (90 * G) * N_6$$

KF = Kartfaktor

A = Areal i ha

Till detta tillkommer arbetskostnad för upprättande av digital grundkarta

Grundkarta	KF Digital grundkarta i valfri skala
Avgift / ha Arbetskostnad tillkommer (minst 0,5 tim och material/datamediakostnad)	90 G

I grundkarta ingår normalt följande: nivåkurvor (höjddata), fastighetsgränser och fastighetsbeteckningar, murar och staket, byggnader, sjöar, vattendrag, vägar, järnvägar, kraftledningar, gällande detaljplaner och bestämmelser, fornminnen.

Kommentar till nyttjande av digitalt kartmaterial

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas normalt avtal, som löper flera år.

Ovanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts vanligtvis endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör begränsas i tiden och till visst angivet ändamål. Om kommunen finner det lämpligt kan ersättningen för nyttjandet tillåtas variera med det angivna ändamålet eller användningen av kartmaterialet. I dessa fall och vid större beställningar tillämpas anbudsförfarande.

Kommunens kostnader för grundkartan ska normalt inräknas i underlaget för planavgiften när sådan avgift uttas i samband med bygglov. Begär någon däremot grundkarta av kommunen för att exempelvis upprätta detaljplan på egen bekostnad kan kommunen använda ovanstående tabell för avgiftsuttag.

Digital karta överlämnas vid upplåtelse via medium som FTP, E-post eller enligt överenskommelse. Vid utnyttjande av kommunal kartdatabas av utomstående för förädling i affärsmässigt syfte kan rätten till databasen (licensen) regleras i ett särskilt avtal.

14. Avgifter vid försäljning och nyttjande av koordinatförteckning och punktskiss

Koordinatförtecknings- och punktskissavgift = $(KPF \times N_8) \times 1,25$

Kopieringskostnad tillkommer

Objekt	KPF
Koordinatförteckning för första punkten	4G
Tillägg per punkt utöver den första	2G
Punktskiss	8G
Tillägg per punktskiss utöver den första	4G

15. Kostnad för ortofoto

Ortofotavgift = $(ORT \times A \times N_7) \times 1,25$

A = Areal i km²

Digitalt ortofoto i färg	Ortofotofaktor ORT kr/km ² avrundat till närmaste hundratal oavsett flygår
0,25 m upplösning	32 G
0,5 m upplösning	16 G

16. Utskrifter

Storlek	Plottning (exkl. moms)	Plottning (inkl. moms)	Laminering (exkl. moms)	Laminering (inkl. moms)
A0	180 kr	225 kr	Inte möjligt	Inte möjligt
A1	120 kr	150 kr	Inte möjligt	Inte möjligt
A2	80 kr	100 kr	30 kr	37,5 kr
A3	Offert	Offert	15 kr	18,75 kr
A4	Offert	Offert	10 kr	12,5 kr

17. Tid ersättning

Vid timdebitering utgår också ersättning för bilresa om den så behövs för ärendets beredning enligt för varje tidpunkt gällande avtal för milersättning.

I timkostanden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora lokala variationer förekommer.

Timdebitering	Kostnad
	1000kr / timme

18. Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder eller uppdrag

För övriga typer av uppdrag tas avgifter grundade på kommunens självkostnader.

Exempel på övriga uppdrag

- Förfrågningar /skriftliga upplysningar
- Kontrollmätning m.m.
- Arealbevis
- Förvärvsintyg
- Värdeintyg
- Mät- och rituppdrag
- Fastighetsförteckning
- Beräkningsuppdrag
- Uthyrning av maskiner och instrument etc.
- Besiktningar
- Kartprodukter
- Nyttoparkeringstillstånd regleras ej i Plan- och bygglagen

För uppdrag som inte innebär myndighetsutövning utgår moms.